

МУНИЦИПАЛЬНО-БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И СПОРТА –  
ДЕТСКИЙ САД ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ № 520»

---

620011 г. Екатеринбург, ул. Советская, 10-а

Телефакс: 8 (343) 34-40-87

**ПРИНЯТО**

решением Педагогического совета  
МБДОУ – детский сад присмотра и  
оздоровления № 520  
протокол № 1 от 30.08.2022 г.



*М.В. Кульчинская*  
от 30.08.2022 г. № 89/22

**Положение  
о логопедическом пункте**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., инструктивным письмом Минобрнауки России от 14.12.2000 г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373); Уставом ДОО.

1.2. Настоящий локальный акт определяет цель и задачи, порядок создания и направления деятельности логопедического пункта МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 (далее – МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520), материально – техническую базу и финансовое обеспечение работы, регламентирует его комплектование, организацию, а также устанавливает обязанности, права и ответственность участников коррекционно – образовательного процесса и перечень необходимой документации.

1.3. Данное Положение направлено на реализацию ФГОС дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013 г., Федерального закона № 124-ФЗ от 24.07.1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в редакции от 27.12.2018 г., а также Конвенции о правах ребенка.

1.4. Логопедический пункт (далее – логопункт) открывается заведующим МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 при наличии соответствующих нормативно – правовых, материально – технических, программно – методических и кадровых условий с целью раннего выявления и преодоления отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

1.5. Настоящий локальный акт регламентирует деятельность ДОО по вопросам организации работы логопедического пункта на территории МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520, устанавливает основные направления, регулирующие правовую, образовательную и коррекционную деятельность логопункта, гарантирует возможности для получения логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи, обеспечивает условия для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.6. Для организации деятельности логопедического пункта в штатное расписание внесена должность учителя – логопеда (из расчета на более 25 детей с легкими речевыми нарушениями, в возрасте 4-7 лет на одну ставку).

1.7. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена путем ликвидации по решению Учредителя или заведующего МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520.

## **2. Цель и основные задачи логопедического пункта**

2.1. Логопедический пункт создается в целях оказания коррекционной помощи воспитанникам ДОО, имеющих нарушения в развитии устной речи, в освоении ими основной образовательной программы дошкольного образования.

1.1. Основные задачи логопункта:

- выявление воспитанников, имеющих нарушения в речевом развитии;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей;
- осуществления необходимой коррекции нарушения звукопроизношения у детей дошкольного возраста;

- предупреждение нарушения устной и письменной речи у детей дошкольного возраста;
- формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
- воспитание стремления детей к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;
- реализация возможности интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специальной помощи в развитии речи;
- осуществление пропаганды логопедических знаний среди педагогов ДООУ, родителей воспитанников (законных представителей);
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами дошкольника;
- интеграция воспитания и обучения детей с получением специализированной помощи в развитии речи;
- распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у детей, а также для оптимизации процесса логопедического воздействия.

### **3. Направления деятельности логопедического пункта**

3.1. Выделяют следующие направления логопункта:

3.1.1. диагностическое;

3.1.2. коррекционно-развивающее (создание условий для эффективной коррекции и компенсации недостатков устной речи детей дошкольного возраста с учетом их ведущего вида деятельности);

3.1.3. информационно-методическое:

- оказание консультативной помощи педагогам и родителям (законным представителям) воспитанников МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520;
- организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-развивающего процесса;
- организация и систематизация методического фонда логопедического пункта в соответствии с требованиями к его оснащению;
- сбор информации о деятельности логопедического пункта детского сада и её анализ.

### **4. Порядок создания логопункта**

4.1. Логопедический пункт в МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 открывается при необходимости исправления нарушений речи у дошкольников 4-7 лет на основании данных обследования детей.

4.2. Логопедический пункт создается приказом заведующего МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 в срок до октября текущего года, на основании утвержденного психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) списочного состава детей с нарушениями речи.

4.3. Решение об открытии логопедического пункта рассматривается на Родительском комитете, возможность открытия логопункта фиксируется в Уставе МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520, разрабатывается и утверждается “Положение о логопедическом пункте”.

4.4. Заведующий МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционной и педагогической работы; подбирает учителей - логопедов для коррекционной работы.

4.5. На должность учителя - логопеда назначается лицо с высшим педагогическим или дефектологическим образованием, владеющее методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и

практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

## **5. Комплектование логопедического пункта**

5.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520.

5.2. Зачисление и выпуск воспитанников на логопедическом пункте осуществляется по заключению ПМПК, на основании приказа заведующего МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 и заявления родителей (законных представителей) воспитанника.

5.3. На логопедический пункт зачисляются дети, имеющие следующие нарушения в речевом развитии:

- фонематические;
- фонетико-фонематические;
- фонетико-фонематические с дизартрическим компонентом.

5.4. Не подлежат приёму на логопедический пункт ДОУ дети с тяжёлыми нарушениями речи (ОНР - I, II, III уровней, дизартрия, алалия и задержкой психического развития). Родителям (законным представителям) таких детей рекомендуется направление в специализированные дошкольные образовательные учреждения, в которых есть логопедические группы для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений. В случае отказа родителей (законных представителей) воспитанника от перевода ребёнка со сложной речевой патологией в специализированные группы учитель-логопед детского сада не несёт ответственности за полное устранение дефекта.

5.5. Нагрузка учителя - логопеда на 1,0 ставку предусматривает одновременную работу по коррекции речи от 12 до 25 детей в течение года.

5.6. Учитель - логопед МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников дошкольного образовательного учреждения, достигших 3-х летнего возраста. По результатам обследования формируется списочный состав детей с 4 до 7 лет для коррекционной работы и представляется в 3-х экземплярах в ПМПК.

5.7. На ПМПК для зачисления ребенка в логопедический пункт необходимо предоставить те же документы, что и зачисления в логопедическую группу.

5.8. Прием детей на логопедический пункт МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 производится по мере освобождения места в течение всего учебного года.

5.9. Утверждение списочного состава воспитанников, посещающих логопедический пункт, осуществляется заведующим МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520.

## **6. Организация деятельности логопедического пункта**

6.1. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушение речи, на логопункте МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

6.2. Занятия с детьми на логопедическом пункте ДОУ проводятся ежедневно, как в часы свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по графику, утвержденному приказом заведующего МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520.

6.3. Продолжительность занятий не должна превышать времени, предусмотренному физиологическими особенностями возраста детей и СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

6.4. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития. Длительность проведения индивидуальных занятий от 10-20 минут, подгрупповых от 15-30 минут.

6.5. Начало и продолжительность учебного года на логопедическом пункте соответствует работе МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520.

6.6. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей воспитанников ДОУ и составляет: 6 месяцев - с детьми, имеющими НПОЗ (не произношение отдельных звуков), 1 год - с детьми, имеющими фонетико-фонематические нарушения (ФФН) речи; детям с ФФН дизартрический компонент, заикание – 2 года. По решению специалистов ПМПК.

6.7. Организация всего коррекционного процесса на логопункте МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 обеспечивается:

- своевременным обследованием детей;
- рациональным составлением расписаний совместной образовательной деятельности с детьми;
- планированием подгрупповой и индивидуальной логопедической работы;
- оснащением логопункта дошкольного образовательного учреждения необходимым оборудованием и наглядными пособиями;
- совместной работой учителя-логопеда с воспитателями и родителями (законными представителями) воспитанников.

6.8. С целью оптимизации коррекционного процесса с родителями детей, посещающих занятия на логопедическом пункте, заключается договор о взаимодействии, заявление о зачислении ребенка на логопедический пункт МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520.

6.9. Воспитанники ДОУ выпускаются из логопедического пункта после обследования специалистами ПМПК в течение учебного года. Списки детей-выпускников оформляются протоколом в трёх экземплярах по единой форме.

6.10. Недельная нагрузка учителя - логопеда в условиях работы на дошкольном логопедическом пункте составляет 20 часов, из которых 18 ч. отводится на непосредственную коррекционно-речевую работу с детьми, а 2 ч. на организационно-методическую и консультативную работу с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520.

6.11. Воспитатель в группе планирует свою работу с учетом программных требований и речевых возможностей детей. Воспитатель обязан знать индивидуальные отклонения в формировании речи воспитанника, слышать дефекты речи, обращать внимание на чистоту произношения.

6.12. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками ДОУ занятий несут родители (законные представители) воспитанников, учитель - логопед, воспитатель и старший воспитатель.

## **7. Участники коррекционно-образовательного процесса**

7.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопункте МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 являются ребенок, родители (законные представители) воспитанника, учитель - логопед, педагог - психолог и воспитатель.

7.2. Обязанности учителя - логопеда ДОУ:

- проведение обследования речевого развития детей ДОУ, своевременное выявление детей с первичной речевой патологией;
- регистрация списка воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи, оптимальное комплектование групп;

- определение периодичности, продолжительности проведения индивидуальных и подгрупповых занятий на логопедическом пункте дошкольного образовательного учреждения;
- планирование и осуществление качественной коррекционной работы с детьми, зачисленными на логопедический пункт по исправлению нарушений в развитии устной речи;
- составление индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих нарушения в развитии устной речи, их интеграцию в дошкольное образовательное учреждение;
- оказание консультативной помощи детям и родителям (законным представителям) воспитанников;
- отслеживание динамики устранения речевых нарушений воспитанников ДОО, зачисленных на логопедический пункт;
- корректировка содержания коррекционной работы, методов, приемов логопедической помощи воспитанникам;
- оказание консультативной помощи педагогическим работникам МБДОУ – детский сад пресмотра и оздоровления № 520, родителям (законными представителями) воспитанников в определении причин нарушений речи, информирование их о ходе коррекционной работы, дача рекомендаций;
- осуществление работы по взаимодействию с воспитателями ДОО, педагогом-психологом, врачами-специалистами детской поликлиники и специалистами ПМПК;
- информирование участников педагогического совета о задачах, содержании и результатах работы на логопедическом пункте дошкольного образовательного учреждения;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих речевые нарушения;
- ведение необходимой документации по планированию, проведению коррекционной работы;
- участие в работе методических объединений учителей-логопедов;
- составление ежегодного отчета по итогам работы.

#### 7.3. Права учителя-логопеда:

- самостоятельно отбирать методы и приёмы коррекционной работы с воспитанниками дошкольного образовательного учреждения;
- повышать свою профессиональную квалификацию и проходить аттестацию в соответствии с действующими нормативными документами;
- осуществлять связь со специалистами учреждений здравоохранения, территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.
- контролировать выполнение воспитателями рекомендаций по речевому развитию детей, зачисленных на логопедический пункт дошкольного образовательного учреждения.

#### 7.4. Ответственность учителя - логопеда

- учитель-логопед, осуществляющий деятельность в логопедическом пункте ДОО, несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп, качество коррекционного обучения детей с нарушениями речи.

#### 7.5. Воспитатель ДОО:

- создает предметную развивающую среду для своевременного речевого развития и профилактики нарушений в развитии устной и письменной речи детей всей группы;
- проводит мониторинг усвоения содержания образовательной программы дошкольного образования воспитанниками, зачисленными на логопедический пункт;

- наблюдает за ходом речевого развития детей, диагностирует предпосылки и признаки формирования нетипичных (опережающих, задержанных, искаженных) вариантов развития устной речи;
- планирует по рекомендациям учителя - логопеда индивидуальную работу по речевому развитию детей, зачисленных на логопедический пункт;
- участвует по заданию учителя - логопеда в реализации коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников ДОО, зачисленных на логопедический пункт;
- осуществляет контроль над правильным произношением скорректированных учителем - логопедом звуков на этапе автоматизации у детей, зачисленных на логопедический пункт, во всех видах детской деятельности, режимных моментах в течение дня.
- взаимодействует с учителем - логопедом, родителями (законными представителями) воспитанников ДОО по вопросам освоения образовательной программы детей, зачисленных на логопедический пункт.
- вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников, зачисленных на логопедический пункт, обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

#### 7.6. Администрация ДОО:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;
- подбирает педагогических работников для коррекционной работы.
- обеспечивает логопедический пункт специальным оборудованием, учебно-наглядными пособиями с учетом специфики коррекционной работы согласно рекомендуемому списку.

7.7. Учитель - логопед и воспитатели обязаны соблюдать права детей, занимающихся на логопедическом пункте в детском саду, внимательно относиться к воспитанникам, сотрудничать в плане коррекционной работы с родителями (законными представителями) воспитанников.

7.8. Воспитанник с нарушением речи имеет все права, заявленные в Конвенции ООН о правах ребенка, установленные законодательством Российской Федерации и ФГОС дошкольного образования.

7.9. Родители (законные представители) воспитанника создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка. Взаимодействуют с педагогическими работниками МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 по преодолению речевых нарушений ребенка.

## 8. Управление логопедическим пунктом

8.1. Непосредственно руководство работой логопедического пункта осуществляется старшим воспитателем, в ведении которого находится логопедический пункт.

8.2. Контроль над работой логопедического пункта осуществляется заведующим МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520, а также ПМПК.

## 9. Документация логопедического пункта

9.1. Для фиксирования коррекционно-образовательного процесса учитель - логопед ведет на логопункте ДОО следующую документацию:

9.1.1. Утвержденный список воспитанников, зачисленных на логопедический пункт МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520.

9.1.2. Годовой план работы учителя - логопеда.

- 9.1.3. Расписание индивидуальных и подгрупповых занятий, с воспитанниками, зачисленными на логопедический пункт МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520.
- 9.1.4. Выписка из протокола заседания ПМПК по вводу и выводу детей из логопедического пункта.
- 9.1.5. Речевые карты на каждого ребёнка, зачисленного в логопедический пункт МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520.
- 9.1.6. Индивидуальный образовательный маршрут на каждого воспитанника, зачисленного в логопедический пункт.
- 9.1.7. Акт обследования речевой деятельности.
- 9.1.8. Индивидуальные тетради воспитанников.
- 9.1.9. Журнал первичного обследования детей.
- 9.1.10. Список воспитанников ДОУ, нуждающихся в коррекции речевых нарушений на начало каждого учебного года по результатам первичного обследования.
- 9.1.11. Планы индивидуальных и подгрупповых логокоррекционных занятий с детьми.
- 9.1.12. График работы учителя - логопеда.
- 9.1.13. Журнал динамического наблюдения.
- 9.1.14. Журнал учета движения детей на логопункте.
- 9.1.15. Журнал учета посещаемости.
- 9.1.16. Паспорт логопедического пункта МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520.
- 9.1.17. Рабочая программа учителя – логопеда.
- 9.1.18. Отчет о результатах работы за учебный год.

## **10. Материально-техническая база и финансовое обеспечение логопункта**

- 10.1. Для логопедического пункта в ДОУ выделяется кабинет, отвечающий требованиям действующих СанПиН.
- 10.2. Не рекомендуется размещать на стенах логопедического пункта картины, рисунки и таблицы, не связанные с коррекционным процессом.
- 10.3. На администрацию МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520 возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.
- 10.4. Логопедический пункт финансируется МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520, на базе которого он создан.

## **11. Заключительные положения**

- 11.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ – детский сад присмотра и оздоровления № 520.
- 11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.
- 11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.